

南部広域行政組合財務会計システム等導入業務委託に係るプロポーザル評価基本指針

別表1 評価項目・配点等

No.	評価項目	配点	内 容	審査事項	備 考
①	業務に関する実績	5.0	現在、県内で他の市町村及び一部事務組合への導入実績がどの程度あるか。	・財務会計システムの導入実績数	一次審査
②	見積金額	25.0	コストを圧縮する工夫が図られているか。 ※導入一時経費及び経常経費(システム使利用料及び保守料等5年間分)で採点。	・提案見積金額の比較	一次審査
③	機能要件書	20.0	機能要件書を十分に満たした機能であるか。また、加点項目の機能を有しているか。	・機能要件の充足度	一次審査
④	プレゼンテーション	20.0	本業務の趣旨をよく理解し、プレゼンテーションは内容がよく検討されたものであり、効果的な提案内容か。また、質疑応答は適切に対応されているか。	・業務に対する理解度 ・導入スケジュール ・保守サポート体制 ・追加提案の有無と効果など	二次審査
⑤	システムの操作性及び機能の特徴	30.0	提案システムの操作性及び機能の特徴が優れたものであるか。また、機能要件書の項目以外で優れた機能の提案がなされているか。	・システムのコンセプトや特徴 ・システムの操作性 ・システムの拡張性など	二次審査
合計		100.0			